



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kavling 4-9 Jakarta 12950
Telepon (021) 5201590 (*Hunting*)



P E N G U M U M A N
NOMOR KP.03.03/IV/845/2020
TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II)
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KESEHATAN
TAHUN 2020

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Kesehatan, yaitu jabatan :

1. Direktur Utama Rumah Sakit Kanker Dharmais Jakarta (eselon II.a)
2. Direktur Utama Rumah Sakit Umum Pusat H. Adam Malik Medan (eselon II.a)
3. Direktur Utama Rumah Sakit Paru dr. M. Goenawan Partowidigdo Cisarua (eselon II.b);
4. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang Rumah Sakit Umum Pusat Sanglah Denpasar (eselon II.b);
5. Direktur Perencanaan, Organisasi, dan Umum Rumah Sakit Umum Pusat dr. Sardjito Yogyakarta (eselon II.b);
6. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang Rumah Sakit Jiwa dr. Radjiman Wediodiningrat Lawang (eselon II.b);
7. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang Rumah Sakit Jiwa dr. Marzoeki Mahdi Bogor (eselon II.b);
8. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang Rumah Sakit Jiwa Prof. dr. Soerojo Magelang (eselon II.b);
9. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang Rumah Sakit Jiwa dr. Soeharto Heerdjan Jakarta (eselon II.b);
10. Direktur Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara Rumah Sakit Jiwa dr. Radjiman Wediodiningrat Lawang (eselon II.b);
11. Direktur Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara Rumah Sakit Jiwa dr. Marzoeki Mahdi Bogor (eselon II.b);
12. Direktur Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara Rumah Sakit Jiwa Prof. dr. Soerojo Magelang (eselon II.b);
13. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum Rumah Sakit Jiwa dr. Radjiman Wediodiningrat Lawang (eselon II.b);
14. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum Rumah Sakit Jiwa dr. Marzoeki Mahdi Bogor (eselon II.b);
15. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum Rumah Sakit Jiwa Prof. dr. Soerojo Magelang (eselon II.b); dan

16. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum Rumah Sakit Jiwa dr. Soeharto Heerdjan Jakarta (eselon II.b).

kami mengundang PNS yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

I. PERSYARATAN

1. Kualifikasi pendidikan :
 - a. Direktur Utama : Tenaga Medis (dokter, dokter gigi, dokter spesialis, dan dokter gigi spesialis) **diutamakan** dengan kualifikasi pendidikan magister/pasca sarjana (S2) bidang perumahsakitan.
 - b. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang : paling rendah S-1/D-IV **diutamakan** bidang ilmu kedokteran/kedokteran gigi/magister bidang kesehatan.
 - c. Direktur Perencanaan, Organisasi, dan Umum RSUP : paling rendah S-1/D-IV **diutamakan** bidang manajemen/administrasi/kesehatan.
 - d. Direktur Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara RS Jiwa : paling rendah S-1/D-IV **diutamakan** bidang ekonomi/administrasi/kesehatan.
 - e. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum RS Jiwa : paling rendah S-1/D-IV **diutamakan** bidang kesehatan/administrasi/manajemen/psikologi.
2. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I, golongan ruang IV/b untuk jabatan setara Eselon II.a;
3. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina, golongan ruang IV/a untuk jabatan setara Eselon II.b;
4. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai dengan standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
5. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
6. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau jabatan fungsional ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
7. Memiliki rekam jejak Jabatan yang baik;
8. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pengangkatan dalam jabatan (usia paling tinggi 55 tahun 10 bulan saat mendaftar);
9. Sehat jasmani dan bebas narkoba;
10. Dalam hal pelamar berasal dari pejabat administrator :
 - a. Untuk Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II.a), minimal telah menduduki Jabatan Administrator (eselon III.a) sekurang-kurangnya selama 2 (dua) tahun (akumulasi);

- b. Untuk Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II.b), minimal telah menduduki Jabatan Administrator (eselon III.a atau eselon III.b) sekurang-kurangnya selama 2 (dua) tahun (akumulasi) untuk Jabatan Administrator (eselon III.a) dan sekurang-kurangnya selama 3 (tiga) tahun (akumulasi) untuk Jabatan Administrator (eselon III.b); dan
- c. Diutamakan telah menduduki 2 (dua) Jabatan Administrator (eselon III).

11. Kualifikasi pengalaman kerja :

- a. Direktur Utama : **memiliki** pengalaman sebagai Direktur di Rumah Sakit.
- b. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan, dan Penunjang : **memiliki** pengalaman bekerja di Rumah Sakit.
- c. Direktur Perencanaan, Organisasi, dan Umum RSUP : **diutamakan** memiliki pengalaman bekerja di Rumah Sakit.
- d. Direktur Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara RS Jiwa : **diutamakan** memiliki pengalaman bidang keuangan dan pengelolaan BMN
- e. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum RS Jiwa : **diutamakan** memiliki pengalaman bekerja di Rumah Sakit.

12. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;

13. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang dibuktikan dengan surat pernyataan;

14. Tidak pernah tersangkut kasus hukum pidana yang dibuktikan dengan surat pernyataan;

15. Melampirkan tanda bukti penyerahan SPT tahun terakhir dan LHKPN/LHKASN tahun terakhir;

16. Melampirkan surat pernyataan bermaterai tidak merokok termasuk rokok elektrik;

17. Melampirkan formulir persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang;

18. Melampirkan formulir kuisisioner rekam jejak;

19. Bersedia mengikuti pendidikan magister/pascasarjana (S2) Perumahsakitan bagi pelamar Direktur Utama Rumah Sakit yang belum memiliki Ijazah magister/pascasarjana (S2) Perumahsakitan;

20. Bersedia mengikuti pelatihan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah bagi pelamar yang belum memiliki sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah; dan

21. Diutamakan telah mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (Diklatpim Tk.III).

II. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pengumuman ditayangkan mulai tanggal **9 s.d. 23 April 2020** melalui *website* <https://seleksijpt.kemkes.go.id>, *website* Biro Kepegawaian

<https://ropeg.kemkes.go.id> dan *website* Kementerian Kesehatan <https://kemkes.go.id>.

2. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui situs <https://seleksijpt.kemkes.go.id> mulai tanggal **9 s.d. 23 April 2020**.
3. Pada saat melakukan pendaftaran *online*, pelamar wajib *upload* hasil pindai (*scan*) berkas dalam bentuk PDF berukuran maksimum 2 Mb ke situs <https://seleksijpt.kemkes.go.id/> dan dikirim melalui *email* setpanseljpt2.kemkes@gmail.com.

Adapun berkas yang dimaksud sebagai berikut :

- a. Surat lamaran yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kementerian Kesehatan;
 - b. Fotokopi ijazah (S1, S2/S3);
 - c. Fotokopi Surat Keputusan Pengangkatan dalam pangkat terakhir;
 - d. Fotokopi Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
 - e. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
 - f. Surat pernyataan bermaterai tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
 - g. Surat pernyataan bermaterai tidak pernah tersangkut kasus hukum pidana;
 - h. Tanda bukti penyerahan SPT tahun terakhir;
 - i. Tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN terakhir;
 - j. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
 - k. Surat Keterangan Bebas Narkoba;
 - l. Daftar Riwayat Hidup;
 - m. Surat pernyataan bermaterai tidak merokok termasuk rokok elektrik;
 - n. Formulir persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang;
 - o. Formulir kuisisioner rekam jejak;
 - p. Formulir bersedia mengikuti pendidikan magister/pascasarjana (S2) Perumahsakitan bagi pelamar Direksi Rumah Sakit yang belum memiliki ijazah magister/pascasarjana (S2) Perumahsakitan;
 - q. Formulir bersedia mengikuti pelatihan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah bagi pelamar yang belum memiliki sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah; dan
 - r. Fotokopi sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Nasional/Diklat Kepemimpinan Tingkat III (optional).
4. **Pelamar dapat memilih paling banyak 2 (dua) jabatan.**

5. Pelamar yang telah melakukan pendaftaran secara *online* akan mendapatkan **bukti registrasi**.
6. Formulir surat lamaran, surat pernyataan dan daftar riwayat hidup dapat diunduh oleh peserta pada saat melakukan registrasi *online* melalui website <https://seleksijpt.kemkes.go.id>.
7. Berkas yang diupload dikirim melalui email setpanseljpt2.kemkes@gmail.com.
8. Pelamar wajib memiliki alamat email pribadi dan nomor telepon seluler yang masih aktif untuk dapat mengikuti proses seleksi. Pelamar dilarang menggunakan alamat email orang lain dalam proses pendaftaran.
9. Pendaftaran dan upload berkas selambat-lambatnya **23 April 2020 pukul 16.00 WIB**.

III. JADWAL KEGIATAN

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman dan Pendaftaran <i>Online</i>	9 s.d. 23 April 2020
2	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 April 2020
3	Penulisan Makalah	4 Mei 2020 (Gel.1) 11 Mei 2020 (Gel.2)
4	Uji Kompetensi (<i>Assessment</i>)	5 s.d. 6 Mei 2020 (Gel.1) 12 s.d. 13 Mei 2020 (Gel.2)
5	Pengumuman Jadwal dan Peserta Uji Wawasan	3 Juni 2020
6	Uji Wawasan	8 s.d. 9 Juni 2020

Catatan :

Jadwal dan tahapan kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui website <https://seleksijpt.kemkes.go.id/>, website Biro Kepegawaian (<https://ropeg.kemkes.go.id>) dan website Kementerian Kesehatan (<https://kemkes.go.id>)

IV. KETENTUAN LAIN

1. Panitia Seleksi memberikan kesempatan kepada masyarakat luas untuk menyampaikan masukan atau informasi mengenai peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi, melalui email setpanseljpt2.kemkes@gmail.com sampai dengan tanggal **7 Juni 2020**;
2. Berkas pelamar yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
3. **Peserta tidak diperkenankan melakukan komunikasi melalui telepon, komunikasi elektronik/surat menyurat maupun tatap muka berkaitan dengan pelaksanaan seleksi terbuka dengan Panitia Seleksi, apabila terjadi maka dapat didiskualifikasi**;

4. Panitia Seleksi akan melakukan penelusuran rekam jejak calon secara tertutup dan obyektif;
5. Dalam pelaksanaan seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN**;
6. Biaya transportasi dan akomodasi selama mengikuti seleksi ditanggung oleh masing-masing peserta;
7. Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi selama proses seleksi terbuka apabila diketahui pelamar :
 - a. memberikan data/keterangan tidak benar;
 - b. dalam proses penjatuhan hukuman pelanggaran disiplin kepegawaian dan hukum lainnya; atau
 - c. terbukti melakukan pelanggaran kepegawaian dan hukum lainnya.
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
9. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui *website* (<https://seleksijpt.kemkes.go.id/>), *website* Biro Kepegawaian (<https://ropeg.kemkes.go.id>) dan *website* Kementerian Kesehatan (<https://kemkes.go.id>);
10. Apabila terdapat kesulitan dalam tahapan pendaftaran, dapat disampaikan melalui email setpanseljpt2.kemkes@gmail.com; dan
11. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.

Jakarta, 30 Maret 2020

Sekretaris Jenderal
Selaku Ketua Panitia Seleksi,

ttd.

drg. OSCAR PRIMADI, M.P.H.